



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Scientifico Statale CAVOUR

VIA DELLE CARINE 1 - 00184 ROMA (RM)

Tel. 06121122045 Fax. 064817660 - Codice Fiscale: 80253350583 Codice Meccanografico: RMPS060005

Email: rmps060005@istruzione.it; rmps060005@pec.istruzione.it

Prot. 0006143/B01

Roma, 13/10/2014

Cig n. ZB61133B75

BANDO DI GARA PER WEB MASTER IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti i criteri per le attività negoziali Articolo 32 e 33 c.2 del D.L. 44/2001;

Visto il Decreto Legislativo del 12 aprile 2006 n. 163, Codice dei Contratti Pubblici relativi a Lavori e Forniture per la pubblica amministrazione;

Vista la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerata la necessità di provvedere l'Istituto di un servizio di WEB MASTER per il sito della scuola;

Considerato che non è un servizio per lo svolgimento di attività che rientrano nelle mansioni proprie del personale in servizio nella scuola;

Atteso che gli incarichi previsti nel presente bando non possono essere assegnati al personale dipendente dell'Istituto per inesistenza di specifiche competenze professionali

INDICE

il presente bando per la scelta di un web master a cui affidare il servizio di manutenzione/aggiornamento del sito della scuola dal 01/11/2014.

COMPETENZE RICHIESTE: struttura generale del WEB, conoscenza degli standard di qualità emanati dal W3C (World Wide Web Consortium) e di uno o più linguaggi di programmazione, stesura di documenti accessibili, progettazione contenutistica accessibile, funzionamento generale dei motori di ricerca e dei sistemi di Information Retrieval (IR), oltre ad una buona conoscenza generale del settore informatico. Il *webmaster*, di norma, gestisce lo sviluppo delle applicazioni, assumendo la responsabilità della progettazione e della messa online (vedi prenotazione colloqui scuola-famiglia). Segue il processo di sviluppo in tutte le fasi (analisi, progettazione, implementazione, test).

CRITERIO DI SCELTA DELL'ESPERTO

- *Offerta economica (punteggio massimo 50 punti)*

(all'offerta con prezzo più basso saranno attribuiti 50 punti; alle altre offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

50 x prezzo offerto più basso/ prezzo dell'offerta in esame

Offerta tecnica (punteggio massimo complessivo 50 punti)

ESPERIENZA MATURATA NEL SETTORE PUBBLICO	<i>Da 01 a 05 esperienze</i>	<i>Punti</i>	<i>03</i>	
	<i>Da 06 a 10 esperienze</i>	<i>Punti</i>	<i>06</i>	
	<i>Oltre 11 esperienze</i>	<i>Punti</i>	<i>10</i>	
ESPERIENZA MATURATA NEL SETTORE SCOLASTICO	<i>Da 01 a 05 esperienze</i>	<i>Punti..... 5</i>		
	<i>Da 06 a 10 esperienze</i>	<i>Punti.....15</i>		
	<i>Oltre 11 esperienze</i>	<i>Punti..... 25</i>		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	<i>FINO A 02 AUTORIZZAZIONI</i>	<i>Punti..... 05</i>		
	<i>DA 03 A 05 AUTORIZZAZIONI</i>	<i>Punti..... 08</i>		
	<i>OLTRE 05 AUTORIZZAZIONI</i>	<i>Punti..... 15</i>		

L'aggiudicazione avverrà al fornitore che avrà raggiunto il maggior punteggio sommando quello risultante dall'offerta economica e quello dell'offerta tecnica.

*L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, **in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore in caso di società e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: **"NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA WEB MASTER"***

L'offerta dovrà essere recapitata al seguente indirizzo:

"Liceo Scientifico Statale C. Cavour" - Via delle Carine, 1 - 00184 Roma

e dovrà pervenire

entro e non oltre le ore 12.00 del 22/10/2014

Potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'Impresa concorrente.

La gara sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta.

L'amministrazione si riserva di annullare in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, la presente procedura.

Le buste verranno aperte in seduta pubblica il giorno 22/10/2014 alle ore 13.00.

*Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, **tre buste sigillate** ciascuna così strutturata:*

Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA"

Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"

La Busta n.1- "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R.n. 445/2000, resa e sottoscritta dalla persona fisica o dal legale rappresentante o Procuratore dell'Impresa (in tal caso allegare copia della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:

- Il nominativo o l'esatta denominazione o ragione sociale dell'Impresa, la sede legale, il codice fiscale, partita IVA, il numero di telefono e fax, l'indirizzo e-mail;
- L'iscrizione dell'Impresa nei registri della C. C. I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con l'indicazione degli estremi di iscrizione;
- I dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
- che l'Impresa non si trova in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 38, comma 1 dalla lettera a) alla lettera m-quater) del D.Lgs. 163/2006;
- che all'Impresa non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs n. 231/01 recante disposizioni sulla responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, o altra sanzione che comporta il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di accettare integralmente il bando di gara;
- di essere a piena conoscenza delle disposizioni di cui alla documentazione di gara e di approvarne incondizionatamente il contenuto;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- Di impegnarsi ad assolvere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge 136/2010;
- Di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assistenziali e assicurativi, indicando la propria matricola INPS e posizione INAIL, per la successiva richiesta del DURC d'ufficio;

La Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere:

La scheda di offerta tecnica redatta e firmata dalla persona fisica o dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, contenente l'elenco delle eventuali esperienze e le eventuali certificazioni informatiche.

La Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere:

La scheda di offerta economica firmata dalla persona fisica o dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del prezzo in cifre e in lettere offerti per il servizio richiesto. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Perilli Adelaide Iula

