



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Liceo Scientifico Statale

CAVOUR

VIA DELLE CARINE 1

00184 ROMA (RM)

Codice Fiscale: 80253350583

Codice Meccanografico: RMPS060005

rmpps060005@istruzione.it - www.liceocavour.gov.it

☎ 06121122045 📠 064817660

Prot. n. 0006131 /B01

Roma, 13/10/2014

N.Cig: ZE2113389C

Oggetto: **Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione come previsto dal D.Lgs 81/2008 e dal D.Lgs 195/2003.**

AVVISO DI GARA

Il Dirigente Scolastico

Premesso

1. che gli articoli 31 e 33 del D.I. 10/02/2001 n. 44 consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
2. che il D.Lgs. 81/2008, dall'art. 31 all'art.33 prevede, tra l'altro, l'obbligo del Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile;

Verificato

che nella presente Istituzione Scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti o che si sia dichiarato disponibile ad assumere il ruolo di RSPP (art. 32 comma 8 lettera b) del D.Lgs. 81/2008

rende noto

che dovrà affidare, a mezzo di apposito contratto di prestazione d'opera intellettuale, l'incarico di **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione** di questa Istituzione Scolastica, per un **periodo biennale**, decorrente dal **01/11/2014**.

Gli interessati dovranno far pervenire all'ufficio protocollo della Segreteria di questa Istituzione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 22/10/2014** (non farà fede la data del timbro postale), un **plico sigillato** recante a scavalco dei lembi di chiusura, la propria firma o in caso di società, la firma del legale rappresentante della stessa. Gli interessati dovranno altresì indicare gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e riportare in calce la dicitura **"Bando per la funzione RSPP**, con le seguenti modalità:

- spedizione a mezzo raccomandata all'indirizzo: **Liceo Scientifico Statale "Cavour" – Via Delle Carine 1 - 00184 Roma**. Qualora la stessa dovesse pervenire all'Istituto dopo il termine suddetto che è perentorio, non avendo alcun valore la data riportata dal timbro postale inerente alla spedizione, non sarà ammessa alla comparazione.
- consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo il cui incaricato provvederà a rilasciare regolare ricevuta;

- invio a mezzo Posta Elettronica Certificata, in formato **pdf** all'indirizzo rmps060005@pec.istruzione.it secondo i criteri previsti dall'art.65 D.lgs n.82 del 2005 e s.m.i., indicando nell'oggetto "**Bando per la funzione RSPP**".

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, tre buste sigillate ciascuna così strutturata:

Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA"

Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"

Le buste verranno aperte in seduta pubblica il giorno **22/10/2014 alle ore 13.00**.

BUSTA A – Documentazione Amministrativa:

- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché di tutti i titoli validi, secondo i parametri di aggiudicazione sopra riportati;
- Dichiarazione di non aver riportato condanne penali;
- Dichiarazione di disponibilità, ove oltre ai dati anagrafici, vi sia un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di RSPP, rendendosi disponibili per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente alla posizione ricoperta;
- Consenso al trattamento dei dati personali, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 in materia di "privacy";

Requisiti richiesti per accedere all'incarico

Il Bando di selezione pubblica è rivolto a coloro che risultano in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare degli attestati di frequenza resi conformi all'originale per i Moduli A - B (Macrosettore di attività ATECO N. 8) e C, previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 26 Gennaio 2006, con l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

I soggetti che intendono partecipare al presente Bando di gara dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32, D.Lgs. 81/2008;
- d) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale.
- e) E' possibile partecipare al Bando, oltre che per i liberi professionisti, anche per le società di professionisti, le società di ingegneria, le società di consulenza, ecc.

BUSTA B – Offerta Tecnica

L'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione prevede l'effettuazione di minimo 1 sopralluogo mensile e di interventi d'urgenza, a chiamata, nell'espletamento:

A. di tutte le attività riportate dall'art. 33 del D.Lgs. 81/2008 e quelle aggiuntive elencate qui di seguito:

B. Attività di supporto nell'organizzazione della sicurezza:

- esame della nostra documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- revisione dei documenti ed eventuali aggiornamenti;
- consulenza per la redazione del Documento Valutazione Rischi;
- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- aggiornamento e predisposizione delle planimetrie;
- elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione, ivi compresi i lavori effettuati all'interno dell'istituto da parte di enti o ditte;
- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio;

- richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza; collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento dell'edificio scolastico;
- assistenza nell'effettuazione delle Prove di Evacuazione e di Prevenzione;
- predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione;
- partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale;
- assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e di Controllo;
- assistenza per l'individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente;
- predisposizione modulistica per la convocazione delle riunioni periodiche e stesura del verbale della riunione;
- assistenza alla nomina ed organizzazione della Squadra di Emergenza;
- predisposizione, a richiesta, di circolari informative per tutto il personale, riguardante i vari rischi;
- assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza;
- assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltreché della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza;
- assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari;
- assistenza negli incontri con le OO.SS./Terzi per le problematiche della sicurezza;
- assistenza negli incontri con gli Enti esterni per le problematiche della sicurezza;
- Elaborazione del Piano-Programma della Formazione per il personale scolastico e per gli studenti.

C. Attività di docenza per la Formazione del personale scolastico e studenti:

A tutto il personale ed agli studenti dovrà essere assicurata, a richiesta del Dirigente Scolastico, la formazione ed addestramento sulle tematiche previste dalle norme vigenti. Tale attività potrà comportare un impegno per un numero di ore complessivo di non oltre 40/annue (oltre i sopralluoghi mensili prima definiti).

BUSTA C – Offerta Economica

- Compenso richiesto (in cifre ed in lettere) al **lordo di IVA**.

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza.

In particolare l'offerta verrà valutata in base ai seguenti criteri di valutazione:

Prezzo: Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula (Pmin/Px) * 30 Dove Pmin = prezzo più basso Px = prezzo da valutare	Max 30 punti
Possesso di Diploma di Laurea inerente all'attività (ingegneria civile, architettura, ecc.)	20 punti
<u>Esperienza di RSPP in istituti scolastici</u> (punti 3 per incarico almeno annuale effettuato in tale funzione)	Max 30 punti
Attività di formazione svolta a favore del personale docente, ATA e degli studenti, conteggiata in ore	2 punti ogni 50 ore Max 20 punti

La procedura comparativa si concluderà con l'attribuzione di un punteggio e con la formazione di una graduatoria finale tra i vari candidati, precisando che a parità di punteggio si rispetterà l'ordine di individuazione previsto dall'art. 32 commi 8 e 9 del D. Lgs 81/2008.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara, qualora altri Enti aventi titolo prioritario, ai sensi dell'art. 32 comma 9 del D. Lgs 81/2008, dichiarino di essere disponibili ad offrire il servizio tramite convenzione oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto scolastico.

A completamento si fa presente che l'Istituzione in epigrafe è costituita da una sede centrale, con n. 1 D.S., n. 75 docenti, n. 21 personale ATA e n.1.028 alunni frequentanti.

Tuttavia, ai fini di una comprensione più esaustiva degli spazi fisici e delle dotazioni esistenti, gli interessati potranno chiedere apposito sopralluogo.

Il presente avviso è affisso all'albo ufficiale della scuola e viene diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della provincia.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Perilli Adelaide Iula