



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAVOUR"**

distretto IX - 00184 Roma via delle Carine,1 Tel. 06121122045 ☎ 0667663802
cod. fisc.: 80253350583 Codice Meccanografico: RMPS060005

Oggetto: Affidamento diretto dei servizi di formazione e delle connesse attività di supporto specialistico destinate al DSGA ed al personale ATA impegnato nell'esecuzione delle procedure acquisto per la parte residua dello scrivente anno scolastico 2024/2025 – CIG B5B5CD372C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO l'art. 17 comma 2 del D.lgs 36/2023, il quale dispone che in caso di affidamento diretto la determina a contrarre "individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alla ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

VISTA la legge 27/12/2006 n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge finanziaria 2007) e successive modificazioni;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare del MEF 4 agosto 2015 "Programma di razionalizzazione degli acquisti della Pubblica Amministrazione – Obbligo per le Amministrazioni statali di approvvigionamento per il tramite di Consip S.p.A."

VISTO l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che ha innalzato la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario **2025;**

VISTO Il Regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal CDI nella seduta del 08/03/2023;

CONSIDERATO che il contratto per servizi di formazione e delle connesse attività di supporto specialistico destinate al DSGA ed al personale ATA impegnato nell'esecuzione delle procedure di appalto stipulato con l'avv. Fusco Mauro non è più utilizzabile per esaurita capienza del CIG.

ACCERTATA la necessità di procedere all'affidamento dei servizi di formazione e delle connesse attività di supporto specialistico destinate al DSGA ed al personale ATA impegnato nell'esecuzione delle procedure di acquisto per la parte residua dello scrivente anno scolastico

PRECISATO che il fine pubblico è quello di perseguire fini propri istituzionale volti a garantire efficacia dei servizi scolastici;

VERIFICATO che non vi sono convenzioni Consip attive in relazione al in oggetto servizio in oggetto;

CONSTATATO che il servizio in oggetto rientra nei limiti di spesa previsti D.I. 129/2018;

RITENUTO pertanto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. art. 50 comma 1 lett. b) del DL 36/2023

CONSIDERATO che a seguito di indagine di mercato è risultato lo Studio legale Avvocati Associati Andrea Amabile e Francesco del Mercato, è in possesso dei requisiti previsti dalla legge per contrarre con la P.A. ed è in grado di eseguire correttamente i servizi formativi e di supporto specialistico indicati in premessa, come da curriculum dell'Avv. Amabile che si allega alla presente determina

VISTA l'offerta presentata dallo studio legale in questione pervenuta a mezzo pec in data 19.2.2025, per un importo complessivo di 4888,00 oltre IVA al 22% (€ 5963,36 IVATO), che si ritiene congrua ed in linea con le esigenze di Istituto.

CONSIDERATO che l'importo necessario è al di sotto della soglia per la quale è obbligatorio richiedere il CIG tramite piattaforme di negoziazione per cui è provveduto a mezzo PCP, ottenendo il CIG **B5B5CD372C**

CONSIDERATO che lo studio legale in questione non è presente su MEPA, sicché si ritiene opportuno procedere eccezionalmente con la modalità tradizionale/cartacea, sottoscrivendo il preventivo per accettazione come da usi commerciali

CONSIDERATO che nella fattispecie è stato rispettato il principio di rotazione, non essendo stato il soggetto contraente interpellato e/o affidatario dell'ultima analoga procedura di affidamento relativa a servizi formativi e di supporto specialistico

VISTA la disponibilità di bilancio;

RITENUTO di procedere in merito;

DETERMINA

Art. 1 - Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 - di procedere mediante affidamento diretto allo Studio legale Avvocati Associati Andrea Amabile e Francesco del Mercato, C.F. e P.IVA 07307181219, dei servizi di formazione in materia di appalti e delle connesse attività supporto specialistico inerenti alle procedure di acquisto da espletarsi fino alla fine del presente anno scolastico per un importo di € 4.888,00, comprensivo di CPA, oltre IVA al 22% (€ 5963,36 IVATO),

Art. 3 - di impegnare la spesa complessiva di € 5.963,36 di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio per le annualità di riferimento che presenta la necessaria disponibilità;

Art. 4 - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica sulla base delle prestazioni effettivamente rese e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 5 - di assumere apposito impegno di spesa da imputare all'attività descritta in premessa nelle annualità di riferimento, che presentano la necessaria copertura finanziaria;

Art. 6 - che ai fini della tracciabilità dei pagamenti è stato chiesto il CIG indicato in premessa;

Art. 7 - di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile unico del Procedimento la Prof.ssa Claudia Sabatano – Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Claudia Sabatano

